



Niedersächsisches Ministerium für  
Wissenschaft und Kultur

Referat 12

Postfach 2 61

30002 Hannover

## **Förderprogramm Pro\*Niedersachsen**

# **Antrag auf Förderung von Forschungsvorhaben aus dem Bereich Kulturelles Erbe – Sammlungen und Objekte**

## **1 Allgemeine Angaben**

### **1.1 Antragstellerin/Antragsteller**

Nachname:

---

Vorname:

---

Akademischer Grad oder Amtsbezeichnung:

---

Dienstliche Anschrift:

---

Telefon:

---

E-Mail:

---

### **1.2 Titel des Forschungsvorhabens**

---

**ggf. Kurzbezeichnung:**

---

### 1.3 Antrag

Antrag auf Zuweisung von Mitteln:

..... Euro

### 1.4 Projektbeginn und -abschluss:

Vom ..... bis .....

### 1.5 Beantragte Mittel (Aufteilung nach Haushaltsjahren)

Übertrag von Nr. 3.1

20	
20	
20	
20	
<b>insgesamt</b>	

### 1.6 Ggf. mögliche Kooperationspartner (bitte anpassen)

Übertrag von Nr. 2.2

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

Im Fall der Bewilligung ist eine Mittelweiterleitung an folgende Kooperationspartner erforderlich:

Der / Die Kooperationspartner beteiligt / beteiligen sich

monetär

nicht monetär

an dem Forschungsvorhaben.

Hinweis:

Bei Drittinteresse an einer Förderung sollen diese sich angemessen an den zuwendungsfähigen Ausgaben beteiligen (vgl. [Verwaltungsvorschriften Nr. 2.5 zu § 44 Landeshaushaltsordnung](#)).

## 2 Darstellung des Forschungsvorhabens

### 2.1 Zusammenfassung des Antrages

Dem Antrag ist eine allgemeinverständliche kurze Darstellung des Vorhabens beizulegen. Die Zusammenfassung, die eine DIN A4-Seite nicht überschreiten sollte, dient der Unterrichtung des MWK und der Fachgutachterinnen und Fachgutachter über die wesentlichen Intentionen des Vorhabens.

### 2.2 Antrag

Der Antrag (maximal 15 Seiten, Schriftgröße 11 pt) muss den Fachgutachterinnen und Fachgutachtern zu folgenden Punkten Auskunft geben:

- Forschungsgebiet
- Ziele und Relevanz des Vorhabens vor dem Hintergrund des Forschungsstandes
- Innovativität des Projektes
- Einschlägige eigene Vorarbeiten
- Niedersachsenbezug
- Kooperationen
- Arbeits- und Zeitplan

Dem Antrag sind Unterlagen zur Qualifikation der Antragstellerin/ des Antragstellers sowie Angaben zum Lebenslauf der vorgesehen wissenschaftlichen Bearbeiterin/ des wissenschaftlichen Bearbeiters beizufügen. Sofern die Antragstellerin/ der Antragsteller befristet beschäftigt ist, ist dem Antrag eine Erklärung der antragsstellenden Einrichtung beizufügen, dass das Projekt dort durchgeführt werden kann, die Einrichtung als Zuwendungsempfängerin die Administration der Fördermittel übernimmt und die Durchführung des Projekts nach einem möglichen Ausscheiden der Antragstellerin/ des Antragstellers dort gewährleistet ist.

## 3 Ausgaben- und Finanzierungsplan

### 3.1 Beantragte Mittel

- Personalausgaben (Angabe der Entgeltgruppe, Dauer der gewünschten Beschäftigung im Projekt, bei wissenschaftlichen Hilfskräften zusätzlich monatliche Stundenzahl, erforderliche Mittel)
- Sachausgaben (getrennt nach wissenschaftlichen Geräten, Verbrauchsmaterial, sonstigen Sachausgaben wie Reisekosten usw.)
- bei beantragten Geräten: Preis einschließlich Umsatzsteuer (sofern nicht vorsteuerabzugsberechtigt) und sämtlicher Nebenausgaben.

## 4 Erklärungen

### 4.1 Vorsteuerabzug

- Die Antragstellerin / der Antragsteller ist für das Projekt zum Vorsteuerabzug gemäß [§ 15 des Umsatzsteuergesetzes](#) berechtigt (ggf. beim zuständigen Finanzamt bzw. bei Universitäten in der zentralen Verwaltung nachfragen).

Soweit eine Berechtigung zum Vorsteuerabzug besteht, wird hiermit erklärt, dass die Beträge im Ausgabenplan ohne Umsatzsteuer veranschlagt sind.

oder

- Die Antragstellerin / der Antragsteller ist für das Projekt zum Vorsteuerabzug nicht berechtigt.

### 4.2 Anträge bei anderen Stellen

- Es wird bestätigt, dass für den gleichen Zweck bei einer anderen Stelle Mittel weder beantragt noch von dieser bewilligt worden sind.

### 4.3 Geräte

- Es wird ein Gerät/werden Geräte beantragt. Das beantragte Gerät / die beantragten Geräte sind für das Vorhaben erforderlich und gehören nicht zur Grundausstattung.

Es wird bestätigt, dass die laufende Unterhaltung der beantragten Geräte sichergestellt ist und etwaige Folgekosten aus diesem Anlass im Rahmen verfügbarer Mittel gedeckt werden können.

### 4.4 Vorzeitiger Maßnahmenbeginn (für Zuwendungsempfänger)

Die Antragstellerin / der Antragsteller erklärt, dass

- mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe der Zuweisung / des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird.

(Entsprechend Verwaltungsvorschrift Nr. 1.3 zu [§ 44 Landeshaushaltsordnung](#) dürfen Projektförderungen nur für solche Vorhaben bewilligt werden, die noch nicht begonnen worden sind. Die für die Antragstellung erforderlichen Tätigkeiten sind hiervon ausgenommen.)

- ihr / ihm die Subventionserheblichkeit der Tatsachen nach den Nrn. 3.5.1 bis 3.5.3 der Verwaltungsvorschrift zu § 44 LHO und die Strafbarkeit eines Subventionsbetruges nach [§ 264 StGB](#) bekannt sind.
- die in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

### 4.5 Beihilferecht

Für eine Förderung ist der Unionsrahmen für staatliche Beihilfen zur Förderung von Forschung, Entwicklung und Innovation ([Amtsblatt der Europäischen Union 2014/C 198/01](#)) zu beachten sowie die Verordnung (EU) Nr. 651/2014 der Kommission vom 17. Juni 2014 ([Amtsblatt der Europäischen Union 2014/L 187/1](#)).

In Zusammenhang mit dem Unionsrahmen wird erklärt, dass dieser Antrag für den

- wirtschaftlichen Bereich (z.B. Auftragsforschung, Beratungstätigkeit)

oder

- nicht wirtschaftlichen Bereich

gestellt wird.

### 4.6 Veröffentlichung von Antragsteller- und Projektdaten

Sind Sie mit den folgenden Nutzungszwecken einverstanden, kreuzen Sie diese bitte entsprechend an. Wollen Sie keine Einwilligung erteilen, lassen Sie die Felder bitte frei.

- Ich/Wir willigen ein, dass die aus dem Antrag ersichtlichen Daten (Name, Ort, Fördersumme, Inhalt des Projekts) im Falle einer Förderung durch das MWK, die VWS oder andere an der Umsetzung beteiligte Stellen im Rahmen von öffentlichkeitswirksamen Maßnahmen (Presseinformationen) verwendet werden können.

Die auf unserer Website zur Verfügung gestellten Informationen zum Datenschutz finden Sie hier: <https://www.mwk.niedersachsen.de/ausschreibungen/programmausschreibung-205371.html>

**Datum und Unterschrift (ebenfalls beide Einrichtungen)**

---